

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

 «ГРУШЕВО-ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРУШЕВО-ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2016 № 96 х. Грушевка

Об утверждении Правил осуществления

капитальных вложений в объекты

муниципальной собственности

Грушево-Дубовского сельского поселения и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в

муниципальную собственность

за счет средств местного бюджета

В соответствии со статьями 782 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Грушево-Дубовского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1.Утвердить Правила осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего сектором экономики и финансов Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения Иванову Н.В. и специалиста по муниципальному хозяйству Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения Федорова В.Е..

И.О. Главы Администрации

Грушево-Дубовского сельского поселения Иванова Н.В.

Приложение

к постановлению Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения от 09.06.2016г №96

ПРАВИЛА

осуществления капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения и (или) в приобретение объектов

недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета

* 1. Общие положения
	2. Настоящие Правила устанавливают:
		1. Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Грушево-Дубовского сельского поселения за счет средств местного бюджета (далее – бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи органами местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения муниципальным бюджетным учреждениям Грушево-Дубовского сельского поселения или муниципальным автономным учреждениям Грушево-Дубовского сельского поселения, муниципальным унитарным предприятиям Грушево-Дубовского сельского поселения (далее – организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Грушево-Дубовского сельского поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов в соответствии с настоящими Правилами, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.
		2. Порядок предоставления из местного бюджета субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность Грушево-Дубовского сельского поселения за счет средств местного бюджета (далее соответственно – объекты, субсидии).
	3. Отбор объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, на реализацию инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) и (или) в приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, производится с учетом:

приоритетов и целей развития Ростовской области и Грушево-Дубовского сельского поселения исходя из прогнозов социально-экономического развития Ростовской области и стратегий развития на среднесрочный и долгосрочный периоды;

нормативных правовых актов Российской Федерации, Ростовской области и Грушево-Дубовского сельского поселения;

оценки влияния создания объекта муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения на комплексное развитие Ростовской области и муниципальных образований;

утвержденной в установленном порядке проектной документации; положительного заключения государственной экспертизы, заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, а также объекта реконструкции, находящегося в муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения.

* 1. При осуществлении капитальных вложений в объекты в ходе исполнения местного бюджета, за исключением случаев, указанных в пункте

1.4 настоящих Правил, не допускается:

* + 1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
		2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
	1. В ходе исполнения местного бюджета при осуществлении капитальных вложений в объекты допускается:
		1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно- правовой формы) муниципального казенного учреждения Грушево-Дубовского сельского поселения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, на организацию после внесения соответствующих изменений в указанное решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций с внесением изменений в ранее заключенные муниципальным казенным учреждением Грушево-Дубовского сельского поселения муниципальные контракты в части замены стороны договора – муниципального казенного учреждения Грушево-Дубовского сельского поселения на организацию и вида договора – муниципального контракта на гражданско-правовой договор организации.
		2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 782 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой формы) организации, являющейся получателем субсидии, на муниципальное казенное учреждение Грушево-Дубовского сельского поселения после внесения соответствующих изменений в указанное решение о предоставлении субсидий с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные организацией договоры в части замены стороны договора – организации на муниципальное казенное учреждение Грушево-Дубовского сельского поселения и вида договора – гражданско-правового договора организации на муниципальный контракт.
	2. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, или увеличением уставного фонда муниципальных унитарных предприятий Грушево-Дубовского сельского поселения, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны Грушево-Дубовского сельского поселения.
	3. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты муниципальных унитарных предприятий Грушево-Дубовского сельского поселения, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.
	4. Информация о сроках и об объемах оплаты по муниципальным контрактам, заключенным в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов, а также о сроках и об объемах перечисления субсидий организациям учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из местного бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения местного бюджета.
	5. Осуществление бюджетных инвестиций
	6. Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения принимается в форме распоряжения Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения в установленном порядке.
	7. Инициаторами подготовки проектов решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций (далее – проект решения) выступают ответственные исполнители либо соисполнители муниципальных программ Грушево-Дубовского сельского поселения.

Проект решения может включать несколько объектов муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения.

* 1. Проект решения должен содержать в отношении каждого объекта муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения следующую информацию:

наименование объекта капитального строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объекта капитального строительства согласно проектной документации и (или) наименование объекта недвижимого имущества в соответствии с кадастровым паспортом объекта недвижимого имущества;

направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимости);

наименование главного распорядителя средств местного бюджета; мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства

Грушево-Дубовского сельского поселения, подлежащего вводу в эксплуатацию, мощность объекта недвижимого имущества;

срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства Грушево-Дубовского сельского поселения и (или) приобретения объекта недвижимого имущества;

сметную стоимость объекта муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения в ценах соответствующих лет либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества;

общий объем бюджетных инвестиций и его распределение по годам реализации в ценах соответствующих лет.

* 1. В установленном регламентом Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения порядке осуществляется подготовка и согласование проекта решения.

В срок не позднее двух месяцев до внесения проекта Решения Собрания депутатов Грушево-Дубовского сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Собрание депутатов Грушево-Дубовского сельского поселения проект решения направляется с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием на согласование в сектор экономики и финансов Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения.

* 1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:
		1. Муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств местного бюджета.
		2. Организациями, которым главными распорядителями средств местного бюджета, осуществляющими функции и полномочия учредителя или права собственника имущества организаций и являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящими Правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Грушево-Дубовского сельского поселения от лица главного распорядителя средств местного бюджета муниципальных контрактов.
	2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств местного бюджета, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами (решениями), на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.
	3. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Раздела главными распорядителями средств местного бюджета с организациями заключаются соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Грушево-Дубовского сельского поселения муниципальных контрактов от лица главного распорядителя средств местного бюджета (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее – соглашение о передаче полномочий).
	4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:
		1. Цель осуществления бюджетных инвестиций.

 Объем бюджетных инвестиций с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Грушево-Дубовского сельского поселения), соответствующего решению о подготовке бюджетных инвестиций.

* + 1. Общий объем капитальных вложений (рассчитанный в ценах соответствующих лет), в том числе объем бюджетных ассигнований, предусмотренный главному распорядителю средств местного бюджета как получателю средств местного бюджета, соответствующий решению о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.
		2. Срок ввода в эксплуатацию объекта муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения и (или) приобретения объекта недвижимого имущества.
		3. Положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени Грушево-Дубовского сельского поселения от лица органа местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения муниципальных контрактов.
		4. Ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий.
		5. Положения, устанавливающие право органа местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий.
		6. Положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности органа местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения как получателю средств местного бюджета в порядке, установленном Администрацией Грушево-Дубовского сельского поселения.
	1. Соглашение о передаче полномочий заключается в течение 15 рабочих дней с момента издания правового акта, указанного в пункте 2.1 настоящего Раздела.
	2. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ростовской области и Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения для исполнения местного бюджета, и отражаются на открытых в установленном порядке лицевых счетах:
		1. Получателя бюджетных средств – в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком.
		2. Для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств – в случае заключения от имени Грушево-Дубовского сельского поселения муниципальных контрактов организациями от лица главных распорядителей средств местного бюджета.
	3. Основанием для открытия лицевого счета, указанного в подпункте 2.10.2 пункта 2.10 настоящего Раздела, является копия соглашения о передаче полномочий.
	4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.
	5. Средства, полученные из местного бюджета в форме бюджетных инвестиций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.
	6. В случае необходимости внесение изменений в решение о подготовке и осуществлении бюджетных инвестиций осуществляется в соответствии с данными Правилами.
	7. Предоставление субсидий
	8. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии организация, с учетом ведомственной принадлежности, обращается в Администрацию Грушево-Дубовского сельского поселения с заявкой о предоставлении субсидии, содержащей следующие документы и информацию (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии;

информацию об объекте капитального строительства по форме согласно приложению № 1;

информацию об объекте недвижимого имущества, приобретаемого с использованием субсидии, по форме согласно приложению № 2.

* 1. Субсидия может предоставляться на несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено за счет субсидии.
	2. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных распоряжением Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения, в пределах бюджетных средств, предусмотренных Решением Собрания депутатов Грушево-Дубовского сельского поселения о бюджете Грушево-Дубовского сельского поселения Белокалитвинского района на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств местного бюджета на цели предоставления субсидий.
	3. Субсидия предоставляется при наличии у организации утвержденной в установленном порядке проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы, заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, реконструкции, находящегося в муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения и финансируемого за счет бюджетных средств.
	4. Субсидия не направляется на финансовое обеспечение следующих работ, если иное не предусмотрено распоряжением Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения:

разработку проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной

документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии.

* 1. Заявка регистрируется в органе местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения в день ее поступления.

Орган местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения в течение 12 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает ее и инициирует подготовку проекта распоряжения Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения о предоставлении субсидии.

* 1. В распоряжении Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения о предоставлении субсидии указываются:

цель предоставления субсидии организации: строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение объектов недвижимого имущества;

объект капитального строительства согласно проектной документации либо объект недвижимого имущества, планируемые к приобретению в муниципальную собственность Грушево-Дубовского сельского поселения;

главный распорядитель бюджетных средств и получатель бюджетных средств;

наименование застройщика, технического заказчика;

мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства либо приобретения объекта недвижимого имущества;

сметная стоимость объекта капитального строительства либо предполагаемая (предельная) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества;

общий (предельный) объем субсидии, направляемой на осуществление капитального строительства, общий (предельный) объем субсидии на приобретение объекта недвижимого имущества;

общий размер средств организации, направляемых на капитальное строительство или приобретение объектов недвижимого имущества.

* 1. При предоставлении организации субсидии, направленной на создание объектов капитального строительства муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Грушево-Дубовского сельского поселения за счет средств местного бюджета, подлежащих отображению в документах территориального планирования Грушево-Дубовского сельского поселения, но не предусмотренных указанными документами территориального планирования Грушево-Дубовского сельского поселения обеспечивает внесение соответствующих изменений в указанные документы территориального планирования Грушево-Дубовского сельского поселения в пятимесячный срок с даты вступления в силу распоряжения Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения.
	2. Предоставление предусмотренной настоящими Правилами субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и организацией (далее – соглашение о предоставлении субсидии), на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности или объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность.

Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается правовым актом отраслевого органа местного самоуправления Грушево-Дубовского сельского поселения – главным распорядителем средств местного бюджета.

* 1. Соглашение должно содержать в том числе:
		1. Цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии.
		2. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения.
		3. Условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения и муниципальных нужд.
		4. Положения, устанавливающие обязанность организации по открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области (Администрации Грушево-Дубовского сельского поселения).
		5. Сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в подпункте 3.10.4 пункта 3.10 настоящего Раздела.
		6. Положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии.
		7. Порядок возврата организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной субсидии.
		8. Порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этой организацией целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии.
		9. Положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условий о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие.
		10. Порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии организацией.
		11. Случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

Ведущий специалист Калашникова Л.Н.

Приложение № 1

к Правилам осуществления капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества

в муниципальную собственность Грушево-Дубовского сельского поселения за счет средств местного бюджета

Главе Грушево-Дубовского сельского поселения

от

(наименование организации)

ИНФОРМАЦИЯ

об объекте капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства

согласно проектной документации)

|  |  |
| --- | --- |
| Направление субсидирования (цель осуществления): строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации) |  |
| Наименование технического заказчика |  |
| Наименование застройщика |  |
| Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу |  |
| Срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства |  |

|  |
| --- |
| Объем финансового обеспечения |
| Наименование показателя | Источник финансиро- вания в рублях | Всего | В том числе: |
| предше- ствую- щий период | теку- щий год | первый год плано- вого периода | второй год плано- вого периода |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Сметная стоимость объекта капиталь- ного строительства (при наличии утвержденной проектной доку- ментации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства | всего |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка проект- ной документации и проведение инженерных изысканий или приобретение прав на использование типовой проектной документации | всего |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий (предель- ный) объем субси- дии, направляемой на осуществление капитальных вложений | всего |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий размер средств организа- ции, направляемых на осуществление капитальных вло- жений в объекты капитального | всего |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| строительства | иные источники |  |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка проект- ной документации и проведение инже- нерных изысканий или приобретение прав на использова- ние типовой проек- тной документации | всего |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |

Примечание.

Объем финансового обеспечения в графе 4 отражается одной суммой без распределения по годам.

Руководитель организации Ф.И.О.

(подпись)

Приложение № 2

к Правилам осуществления капитальных вложений

в объекты муниципальной собственности Грушево-Дубовского сельского поселения и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества

в муниципальную собственность Грушево-Дубовского сельского поселения за счет средств местного бюджета

Главе Грушево-Дубовского сельского поселения

от

(наименование организации)

ИНФОРМАЦИЯ

об объекте недвижимого имущества, приобретаемого с использованием субсидии

(наименование объекта недвижимого имущества,

приобретаемого с использованием субсидии)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование получателя субсидии |  |
| Мощность объекта недвижимого имущества |  |
| Срок приобретения объекта недвижимого имущества |  |

|  |
| --- |
| Объем финансового обеспечения |
| Наименование показателя | Источник финансиро- вания в рублях | Всего | В том числе: |
| пред- шест- вующий период | теку- щий год | первый год плано- вого периода | второй год плано- вого периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Предполагаемая (предельная) стоимость объекта недвижимого имущества | всего |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |
| Общий (предель- ный) объем субси- дии, направляемой на приобретение объекта недвижи- мого имущества | всего |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |
| Общий размер средств организа- ции, направляемых на приобретение объектов недвижи- мого имущества | всего |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |  |  |

Примечание.

Объем финансового обеспечения в графе 4 отражается одной суммой без распределения по годам.

Руководитель организации Ф.И.О.

(подпись)